

Jaarverslag

januari 2022 - december 2022

Maatschap H.A. Reijrink en C.M.J. Reijrink-Raijmakers | De Wederloop

De Wederloop

Locatienummer: 1804



Kwaliteitssysteem Zorgboerderijen

Inhoudsopgave

Jaarverslag	3
Bedrijfsgegevens	3
1 Inleidende vragen voor het Jaarverslag	4
1.1 Wilt u een voorwoord aan het jaarverslag toevoegen?	4
1.2 Welke medewerkers zijn er op de zorgboerderij?	4
1.3 Waren er in het verslagjaar meldingen en/of incidenten?	4
1.4 Wilt u meewerken aan een enquête t.b.v. kengetallen zorglandbouw 2022?	4
2 Voorwoord	5
2.1 Voorwoord van de zorgboerderij	5
2.2 Zorgboerderij in beeld	5
3 Algemeen	7
3.1 Het afgelopen jaar op de zorgboerderij	7
3.2 Reflectie op het kwaliteitsproces	7
3.3 Algemene conclusies	8
4 Deelnemers en medewerkers	9
4.1 Deelnemers	9
4.2 Conclusies m.b.t. deelnemers	9
4.3 Personeel	10
4.4 Stagiairs	10
4.5 Vrijwilligers	11
4.6 Conclusies m.b.t. personeel, stagiairs en vrijwilligers	11
5 Scholing en ontwikkeling	13
5.1 Opleidingsdoelen, opleidingen, trainingen, informatie- en intervisiebijeenkomsten	13
5.2 Opleidingsdoelen komende jaren	13
5.3 Conclusies m.b.t. scholing en ontwikkeling	14
6 Terugkoppeling van deelnemers	15
6.1 Evaluatiegesprekken deelnemers	15
6.2 Conclusies uit de evaluatiegesprekken	16
6.3 Inspraakmomenten	16
6.4 Conclusies uit de inspraakmomenten	17
6.5 Tevredenheidsmeting deelnemers	17

6.6 Conclusies uit de deelnemerstevredenheidsmeting	17
7 Meldingen en incidenten	19
7.1 Ongevallen en bijna ongevallen	19
7.2 Medicatie	20
7.3 Agressie	20
7.4 Ongewenste intimiteiten	21
7.5 Strafbare handelingen	21
7.6 Klachten	21
7.7 Conclusies uit meldingen en incidenten	22
8 Acties	23
8.1 Voortgang actielijst, afgesloten acties	23
8.2 Voortgang actielijst, openstaande acties	27
8.3 Conclusies m.b.t. de actielijst	31
9 Doelstellingen	32
9.1 Doelstellingen voor de komende vijf jaar	32
9.2 Doelstellingen voor het komende jaar	32
9.3 Plan van aanpak	32
Overzicht van bijlagen	33

Jaarverslag

De certificering voor het keurmerk Kwaliteit Laat Je Zien is een continu proces. Iedere drie jaar vindt er een audit plaats op de zorgboerderij. In de tussentijd wordt elk kalenderjaar getoetst door middel van het jaarverslag. In het jaarverslag geeft de zorgboer(in) een weergave van alle ontwikkelingen op de zorgboerderij en legt hij/zij verantwoording af over het voldoen aan de eisen van het kwaliteitssysteem.

Dit jaarverslag heeft betrekking op:

Bedrijfsgegevens

Ondernemingsgegevens

Maatschap H.A. Reijrink en C.M.J. Reijrink-Raijmakers | De Wederloop

Registratienummer: 1804

Lage Haghorst 9, 5087 TX Diessen

Rechtsvorm Maatschap ingeschreven bij Kamer van Koophandel onder nummer 17264036

Website: <http://www.dewederloop.nl>

Locatiegegevens

De Wederloop

Registratienummer: 1804

Lage Haghorst 9, 5087 TX Diessen

Aangesloten bij de Federatie Landbouw en Zorg via: ZLTO

1 Inleidende vragen voor het Jaarverslag

Door middel van onderstaande vragen wordt de inhoud, van een aantal hoofdstukken, van het jaarverslag bepaald.

1.1 Wilt u een voorwoord aan het jaarverslag toevoegen?

- Ja, Voorwoord toevoegen
- Ja, Zorgboerderij in beeld toevoegen

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

1.2 Welke medewerkers zijn er op de zorgboerderij?

- Naast de ondernemer(s), is er personeel in dienst
- Naast de ondernemer(s), zijn er stagiairs
- Naast de ondernemer(s), zijn er vrijwilligers

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

1.3 Waren er in het verslagjaar meldingen en/of incidenten?

- Ja, van ongevallen en bijna ongevallen
- Ja, van medicatie
- Ja, van agressie
- Ja, van ongewenste intimiteiten

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

1.4 Wilt u meewerken aan een enquête t.b.v. kengetallen zorglandbouw 2022?

Deze vraag gaat over een enquête van de Federatie Landbouw en Zorg t.b.v. de belangenbehartiging.

- Ja

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

2 Voorwoord

2.1 Voorwoord van de zorgboerderij

Zorgboerderij De Wederloop is een zorgboerderij waar dagbesteding/dagverzorging gegeven wordt aan mensen met een uiteenlopende zorgvraag. Hierdoor staat de zorgvraag niet centraal maar wat men nog kan en wil ondernemen. De visie is dat alle mensen in hun kracht gezet worden. Dat men nog iets voor een ander kan betekenen. Er heerst een ongedwongen, gemoedelijke huiselijke sfeer. Samen geven we betekenis aan de dag en aan De Wederloop, iedereen heeft zijn/haar eigen inbreng in het geheel. Dit in samenspel met de groene omgeving. De natuur wordt helend ingezet.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

2.2 Zorgboerderij in beeld

Zorgboerderij De Wederloop ligt aan de rand van natuurgebied 't Broek. Men heeft uitzicht over een kilometer groene weide met grazende dieren. Door de natuurlijke ligging en de ruimtelijke opzet kunnen er veel verschillende activiteiten aangeboden worden. Het gebied leent zich prima voor een mooie wandeling of fietstocht. Tevens beschikt De Wederloop over een golfkar en een huifkar waarmee ritten in het natuurgebied gereden worden. Mensen kunnen uitrusten op het terras, in de winter verwarmd en overdekt met glazenwand en in de zomer buiten onder het zonnescherm. Hierdoor kunnen deelnemers en bezoekers optimaal genieten van de natuur om hen heen.

Zorgboerderij de Wederloop beschikt bovendien over een divers aantal hobbydieren, die met liefde worden verzorgd door deelnemers. Zo zijn er alpaca's, ezels, konijnen, vogels, shetlanders, fellpony's en koeien aanwezig.

Zowel binnen als buiten worden tal van activiteiten aangeboden. Eenieder kan aansluiten bij de activiteiten waarvoor men belangstelling heeft. Zo creëren we samen een zinvolle en gezellige dagbesteding.



Afbeelding 1

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

3 Algemeen

3.1 Het afgelopen jaar op de zorgboerderij

Een algemene beschrijving van de activiteiten op de zorgboerderij en de belevenissen van de deelnemers, medewerkers en zorgboeren. Het verdere jaarverslag geeft weer hoe aan de kwaliteit van zorg wordt gewerkt binnen de context van het hier beschreven zorgaanbod.

2022 was het jaar van vele ontwikkelingen bij de Wederloop. De varkensstallen zijn gesloopt. Op de plaats waar voorheen een schuur stond, is een nieuw pand opgebouwd deel en loods en een gedeelte met 2 appartementen waarin in januari 2023 de twee kleine groepen dagbesteding (de Waterlelie) naartoe verhuizen. Vanaf eind januari 2023 zal de volledige dagbesteding op de hoofd locatie plaatsvinden.

Ook in 2022 hebben we nog rekening moeten houden met de Corona pandemie. Ondanks alle maatregelen zijn we niet ontsnapt aan twee uitbraken door besmetting, een grotere en later in het jaar een kleinere. Gelukkig zijn alle deelnemers en werknemers intussen volledig gevaccineerd en is het aantal zieke mensen beperkt gebleven.

De Wederloop heeft dit jaar de WTZA vergunning toegekend gekregen. Er is een audit geweest voor de ISO 9001 die met goed gevolg is toegekend.

De fell pony's die in 2021 zijn aangekocht, zijn zadel mak gemaakt en hebben de gehele zomer en herfst wekelijks de huifkar getrokken tot groot plezier van de deelnemers. Ook de golfkar en de duofiets zijn erg in trek geweest met het mooie weer. Met natte dagen maken de deelnemers naast de gebruikelijke creatieve en muzikale activiteiten graag gebruik van de beleef tv. De timmerruimte is uitgebreid met extra gereedschap en materialen, en wordt dagelijks goed bezocht.

Ook hebben we de geboorte mogen vieren van een viertal alpaca's.

Verder zijn we in 2022 weer op uitstapje kunnen gaan. Ditmaal was de keuze: dagje Den Bosch, lunch bij "de Bockenreyder", een expositie van schilderkunst en een komkommerwekerij met een lunch.

De financiering van zorg is niet veranderd. De Wederloop werkt nog steeds met dezelfde hoofdaanemers samen. De Wederloop biedt dag verzorging middels WMO/ZIN, WLZ/ZIN beide via onderaannemers en WMO/PGB, WLZ/PGB en op basis van eigen vergoeding.

Via de hoofdaanemers is er sprake van een ondersteunend netwerk. Daarnaast is er met regelmaat contact met huisartsen, psychologen, fysiotherapeuten en andere disciplines.

In het vaste team van de Wederloop heeft ieder een eigen taak. Kwaliteit waarborging is een taak van de leidinggevende. Daarnaast heeft eenieder zijn eigen 'afdeling', zoals tuin, dieren, hygiëne en preventie, medicatie, etc. De BHV 'rs hebben dit jaar ook allemaal weer de BHV herhaling gevolgd en alle chauffeurs hebben het certificaat levensreddend handelen behaald.

Verder hebben we een bijscholing/voorlichtingsavond gehad van een deskundige op het gebied van NAH. Deze is zeer goed bezocht.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 2 acties opgenomen in de actielijst.

3.2 Reflectie op het kwaliteitsproces

Een beschrijving van de veranderingen en ontwikkelingen op de zorgboerderij. Het kan gaan over bijvoorbeeld het zorgaanbod, een verbouwing, de financiering en de kwaliteitseisen. Hier wordt beschreven hoe er aan kwaliteit van zorg wordt gewerkt en hoe het kwaliteitssysteem wordt toegepast.

De overlast van de verbouwing die afgelopen jaar plaats heeft gevonden is tot een minimum beperkt gebleven. Rondom de verbouwing waren hekken geplaatst met fotodoeken, en hier en daar een "zicht" hek, zodat deelnemers die interesse hadden de verbouwing konden

volgen. Er was een veiligheidsplan en er werd op toegezien dat dit nageleefd werd.

De begeleiding heeft zich ingespannen om extra toezicht te houden op de deelnemers wanneer men buiten was. Het welzijn en de veiligheid van de deelnemers stond voorop. De cliëntenraad heeft maandelijks besproken hoe de veiligheid gewaarborgd is gebleven. De preventiemedewerker heeft wekelijks het terrein gemonitord en toezicht gehouden op de veiligheid rondom de bouw.

De verbouwing heeft in 2022 vertraging opgelopen door materialen die niet tijdig geleverd zijn. Vandaar dat er pas in januari 2023 verhuist kan worden. In het voorjaar van 2023 zal ook de tuin bij het nieuwe pand worden aangelegd. In dit gedeelte zal ook een dierenweide aangelegd worden, alsmede een bloemen- en groentetuin. Ook de kas die in augustus 2022 gebouwd zou worden heeft vertraging opgelopen en wordt in april 2023 geplaatst.

De kwaliteit van de zorgboerderij en het toepassen van het kwaliteitssysteem blijft hoog in het vaandel staan bij zowel de leidinggevende als de werknemers. En omdat er in de toekomst plannen zijn om 24 uren zorg te kunnen gaan leveren is er ook een ISO 9001 certificering aangevraagd en verleent.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp is 1 actie opgenomen in de actielijst.

3.3 Algemene conclusies

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van de ontwikkelingen en situaties die bij "3.1 Het afgelopen jaar op de zorgboerderij" en "3.2 Reflectie op het kwaliteitsproces " zijn beschreven.

Het afgelopen jaar heeft de zorgboerderij veel ontwikkelingen meegemaakt. De Wederloop heeft een flinke verbouwing (bijna) achter de rug, en het terrein moet nog aangeplant worden. Daarnaast is de groep deelnemers groter geworden. Door het niet tijdig leveren van bouwmaterialen heeft de bouw langer geduurd dan gepland. Dit heeft ook geleid tot wat onduidelijkheid bij de deelnemers. De lering die we hieruit kunnen trekken is om transparant te blijven richting de deelnemers zonder een specifieke datum te benoemen.

Verder zijn wij tevreden over de kwaliteit van de zorgboerderij en over het toepassen van het kwaliteitssysteem. Wel is ISO 9001 aangevraagd en gecertificeerd om in de toekomst 24 uren zorg te kunnen gaan bieden.

Een van de doelstellingen van 2022 was de verhuizing van de waterlelie naar de hoofd locatie. Dit is door externe omstandigheden nog niet gelukt, maar wordt gerealiseerd in januari 2023. Verder is het team stabiel gebleven, en de deelnemers tevreden. Welzijn en eigen regie zijn centraal gebleven; dit blijft het hoofddoel.

De verhuizing, aanplanting van de tuin, het bouwen van de kas zijn acties voor komend jaar.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 2 acties opgenomen in de actielijst.

4 Deelnemers en medewerkers

4.1 Deelnemers

Een beschrijving van de doelgroepen, het aantal deelnemers en de wijzigingen hierin.

Bij zorgboerderij de Wederloop komen mensen met uiteenlopende zorgvragen: diverse vormen van dementie, Parkinson, Huntington, Autisme stoornis, lichamelijke klachten, NAH, syndroom van down, verslavingsproblematiek.

Aantal deelnemers begin 2022: 84

Aantal deelnemers wat erbij is gekomen: 65

Aantal deelnemers wat is vertrokken: 51

Aantal deelnemers eind van het jaar: 98

De reden van uitstroom is voor het grootste gedeelte opname in een zorginstelling. Ook hebben we een paar sterfgevallen gehad en in sommige gevallen was de zorg niet passend.

Zorgboerderij de Wederloop biedt dagbesteding aan mensen met een WMO indicatie, een WLZ indicatie, PGB WLZ/WMO, of op eigen vergoeding.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp is 1 actie opgenomen in de actielijst.

4.2 Conclusies m.b.t. deelnemers

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van de deelnemersgroep en wijzigingen hierin.

De huidige deelnemers passen bij ons zorgaanbod. We merken wel dat mensen steeds later aangemeld worden voor dagbesteding, en dat de zorgintensiteit toeneemt. Ruim 35 % van de startende deelnemers stopt, of is genoodzaakt om te stoppen, binnen 3 maanden. Het gros van de stoppende deelnemers stopt vanwege opname omdat thuissituatie overbelast is. Ook de administratieve druk neemt steeds verder toe. Indicaties worden voor korte tijd afgegeven en moeten 3 maanden voor afloop weer opnieuw worden aan gevraagd. Ook het rapporteren op doel neemt veel tijd in beslag. Dit jaar is de personeelsbezetting verder opgehoogd om aan alle eisen te kunnen voldoen.

De groepen zijn goed in balans. De zorginhoudelijk contactpersonen van de deelnemers onderhouden contact met de eerste contactpersoon en evalueert de zorg. Wij werken met een signaleringsplan. Mocht de zorgzwaarte toenemen bespreekt de zorginhoudelijk contactpersoon dit met de familie. Zij informeert de familie dan om deelnemer tijdig aan te melden voor een wachtlijst bij een zorginstelling en eventueel een WLZ aan te vragen. Er wordt tijdig geanticipeerd, hier zijn geen verdere acties nodig.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

4.3 Personeel

Een beschrijving van hoe het afgelopen jaar is gegaan met het personeel op de zorgboerderij.

In januari zijn 2 nieuwe medewerkers gestart vanwege de uitbreiding van de tweede groep bij de Waterlelie. In oktober is een medewerker gestopt omdat zij een baan had gevonden die beter bij haar aansloot. Er is geen andere medewerker voor haar in de plaats gekomen, het huidige team heeft haar taken overgenomen. Een medewerker is in plaats van 1 dag op de groep en 1 dag op kantoor naar 2 dagen administratieve werkzaamheden gegaan. De leerling specifieke doelgroepen niveau 4 begeleidt nu in de meeste gevallen de actieve groep. Dat is de groep deelnemers die de dieren verzorgt en terrein bijhoudt. Uiteraard gebeurt dit onder begeleiding van zijn stage begeleidster. Aan het einde van het jaar is er een personeelsbezuiniging doorgevoerd dit i.v.m. het nieuwe inkooptraject van de regio Hart van Brabant. Deze brengt een bezuiniging van 13,25 % met zich mee.

Voorheen was de personeelsbezetting 1 betaalde medewerker op 5 deelnemers. Dat is niet betaalbaar en als we de dagbesteding goed inrichten ook niet nodig. We hebben dagelijks drie stagiaires verdeeld over beide groepen. Daarnaast hebben we gezorgd voor onlasten in administratieve werkzaamheden. We hebben een medewerker die de intakes verzorgt en dan direct ook het eerste zorgleefplan opstelt. Hierdoor hoeft de begeleiding die zorginhoudelijk contactpersoon is alleen de zorg te evalueren en waar nodig het zorgleefplan aan te passen.

Met alle medewerkers, vrijwilligers en stagiaires worden jaarlijks functioneringsgesprekken gehouden.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

4.4 Stagiairs

Een beschrijving van hoe het afgelopen jaar is gegaan met de stagiairs op de zorgboerderij.

Stageperiode 2021-2022

In totaal 15 stagiaires gehad.

1 BBL via Prinsheerlijk

1 BBL persoonlijk begeleider specifieke doelgroepen

13 BOL

De stagiaires kwamen van diverse opleidingen: Yuverta duurzame leefomgeving, sociaal werk, maatschappelijk zorg, dierverzorging, verzorgende IG, helpende. Zij hadden allemaal hun eigen specifieke doelen en werkomschrijvingen.

Elke stagiaire had een vaste stagebegeleider. Met regelmaat zijn er gesprekken geweest en evaluaties. Elke stagiaire heeft een feedbackschrift. Hierin worden de leerdoelen beschreven en wekelijks feedback gegeven. Deze punten zijn in de evaluaties meegenomen. Een van de belangrijkste punten is dat we nu een dag beschrijving hebben gemaakt voor de opstart en de sluit van de Wederloop, zodat alle taken uitgevoerd worden. In aparte werkinstructies staan de actiepunten vermeld. Ook is er een inwerkmap voor stagiaires aanwezig.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

4.5 Vrijwilligers

Een beschrijving van hoe het afgelopen jaar is gegaan met de vrijwilligers op de zorgboerderij.

De Wederloop heeft 15 vrijwilligers.

De uren zijn variabel. De meeste vrijwilligers komen een of twee (halve) dagen.

Met alle vrijwilligers heeft minimaal 1 evaluatiegesprek plaatsgevonden. De groep blijft stabiel.

Dit jaar hebben er 2 vrijwilligersavonden plaatsgevonden om hen te informeren en belangrijke zaken te bespreken. Tevens bedanken we hen tijdens die avonden voor hun inzet.

Uit evaluaties en persoonlijke gesprekken blijkt dat men het schrift wat is aangemaakt om informatie te delen erg prettig vindt. Meerdere vrijwilligers waren op de informatie avond over NAH aanwezig. Verder ervaren de vrijwilligers het als erg prettig om hun eigen taak te hebben.

Taken en verantwoordelijkheden zijn:

- * ondersteunen van de deelnemers bij activiteiten als wandelen, spel of creativiteit
- * koken
- * chauffeur
- * begeleiding in de timmerruimte
- * huifkar besturen (ervaren menner)
- * voorzitter cliëntenraad
- * ondersteunen bij schoonmaak

De werknemer die de dag aanstuurt is het aanspreekpunt voor de vrijwilligers.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

4.6 Conclusies m.b.t. personeel, stagiairs en vrijwilligers

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van de inzet en omgang met personeel, stagiairs en vrijwilligers.

De Wederloop heeft voldoende bevoegd en bekwaam personeel. De aansturing van de dag verdeeld de taken. De Wederloop had een veel hogere personeelsbezetting dan collega zorgaanbieders. Uit de jaarcijfers blijkt dat dit momenteel niet meer betaalbaar is. Zeker niet na de bezuiniging die door Hart van Brabant doorgevoerd is. Om die reden is er bezuinigd op personeel door de bezetting van gediplomeerde wat te verminderen. Er is voor gezorgd dat de zorg voor de deelnemers van dezelfde kwaliteit is gebleven. Dit door de administratieve last van de begeleiding die op de groep staat te verminderen. De Wederloop heeft een divers aanbod aan activiteiten die met meerdere deelnemers tegelijk ondernomen kunnen worden. Het terrein is overzichtelijk en bied veel mogelijkheden. Hierdoor kan er ondanks de personeelsbezuiniging een hoogwaardige zorg geboden worden.

Het personeel is begeleid tijdens de omvorming naar minder personeel. Middels gesprekken en een presentatie zijn ze op de hoogte gehouden en is er voldoende gelegenheid geweest voor een eigen inbreng en het aangeven van mogelijke knelpunten. Uit de gesprekken is naar voren gekomen dat er begrip is voor de bezuiniging en dat de kwaliteit van zorg, de werkdruk en sfeer nog steeds goed zijn.

Stagiaires worden op een deskundige wijze begeleid. Elke stagiaire heeft een vaste begeleider. Er zijn duidelijke richtlijnen hoe een stagiaire begeleidt wordt.

Het team vrijwilligers is stabiel. Ieder heeft zijn eigen taak en is hierop volledig op ingespeeld. De vrijwilligers komen met vragen of opmerkingen naar de aansturing van de dag.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

5 Scholing en ontwikkeling

5.1 Opleidingsdoelen, opleidingen, trainingen, informatie- en intervisiebijeenkomsten

In deze paragraaf geeft de zorgboer(-in) een beschrijving van de opleidingsdoelen en de gevolgde opleidingen waarmee de kennis en vaardigheden van de begeleiders op peil worden gehouden. Wie welke opleidingen hebben gevolgd en of de gestelde doelen zijn behaald. Door veranderingen in doelgroepen of zorgzwaarte, veranderingen in wetgeving, etc. zal scholing regelmatig nodig zijn. Daarnaast is het onderling uitwisselen van kennis, informatie en casuïstiek belangrijk voor de ontwikkeling van de zorgboer(in) en medewerkers.

Opleidingsdoelen 2022

- Alle medewerkers met een EHBO diploma hebben de vereiste oefenavonden gevolgd.
- Alle medewerkers met BHV hebben hier in mei in teamverband een herhaling voor gevolgd.
- Alle chauffeurs hebben het certificaat levensreddend handelen behaald.
- Het gehele team heeft een bijscholingsavond over NAH bijgewoond.
- Er is een workshop roosteren gevolgd.
- Twee medewerkers hebben een workshop gevolgd over rapporteren in het zorgsysteem ONS.
- medewerker heeft de cursus preventie medewerker en HACCP gevolgd en afgerond.
- Verder zijn er verschillende informatie avonden over dementie bijgewoond.

Alle opleidingsdoelen van vorig jaar zijn bereikt. Het opleidingsdoel HACCP wat bij de leidinggevende stond is verzet naar de medewerker toezichthouder hygiëne. Tevens heeft zij de cursus preventie medewerker via Stigas gevolgd.

In 2024 zal de herhaal cursus verantwoord medicijngebruik en diabetes gegeven worden. Firstcare verzorgt de bijscholing en geeft aan dat wettelijk elke drie jaar een bijscholing gevolgd dient te worden.

De assistent zorgmanager is momenteel bezig met de verkorte opleiding HBO zorg administratie.

Voor BHV en levensreddend handelen zal in 2023 weer een herhaling gevolgd worden.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

5.2 Opleidingsdoelen komende jaren

Een beschrijving van de opleidingsdoelen voor de komende periode.

13 medewerkers gaan de herhaling BHV volgen. Deze wordt op locatie gegeven.

3 medewerkers volgen de herhaling EHBO.

1 medewerker rond de studie HBO zorg administratie af

Verder staat de cursus verantwoord medicijngebruik en diabetes op het programma

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

Bijlagen

- opleidingsplan 2023

5.3 Conclusies m.b.t. scholing en ontwikkeling

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het proces rondom scholing en ontwikkeling.

De Wederloop maakt elk jaar een overzicht van de geplande leerdoelen.

Het streven is om elk jaar alle gestelde leerdoelen te behalen. Dit is afgelopen jaar ook gelukt. Wanneer dit niet lukt, is ervoor gekozen om een andere medewerker te laten gaan of het later in het halen.

In het functioneringsgesprek wat elk jaar plaats vindt met medewerkers wordt gevraagd naar de behoefte van bijscholing.

Samen met het team bekijken we jaarlijks waar team over bijgeschoold zou willen worden. Op deze manier willen we bereiken dat er zo effectief mogelijk bijgeschoold wordt op onderwerpen die van belang zijn.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

6 Terugkoppeling van deelnemers

De kwaliteit van de zorgverlening van zorgboeren wordt mede getoetst aan de hand van evaluatiegesprekken, inspraakbijeenkomsten en deelnemerstevredenheidsmeting. De reacties van de deelnemers die hiermee worden verzameld, geven belangrijke informatie aan de zorgboer(in).

6.1 Evaluatiegesprekken deelnemers

Elke deelnemer heeft minimaal jaarlijks een evaluatiegesprek met de begeleiding en eventuele betrokkenen waarin wordt besproken hoe de deelnemer de zorg op de zorgboerderij ervaart en of de begeleidingsdoelen zijn behaald. In deze paragraaf wordt beschreven hoe de evaluatiegesprekken zijn verlopen.

Van alle deelnemers wordt de zorg twee keer per jaar geëvalueerd. Minimaal 1 keer per jaar wordt het zorgleefplan aangepast. De evaluaties en wijzigingen van het zorgleefplan worden in het zorgsysteem verwerkt. Bij nagenoeg alle deelnemers worden de gestelde doelen behaald. Vaak is er bij de senioren groep sprake van behoud doelen. Uit een enkele evaluaties komt naar voren dat men graag kennis wil maken met andere activiteiten. Men is dan bijvoorbeeld nog maar kort daarvoor gestart en heeft nog niet alles wat aangeboden wordt kunnen ondernemen. Zoals een rit met de duo-fiets of met de golfkar mee. Dat zijn activiteiten waarbij het weer goed moet zijn en die in de winter minder ondernomen/aangeboden kunnen worden.

In een enkel geval is aangegeven dat de zorg voor betreffende deelnemer niet passend was. Dit komt bij De Wederloop maar zeer zelden voor omdat er een divers aanbod van activiteiten is. In dit geval betrof het een deelnemer die extreem prikkelgevoelig is en een deelnemer die zelf nog maar vooraan in de 20 was. Op de dag waarop hij kwam waren er veelal ouderen i.p.v. jongeren aanwezig.

Bij de doelgroep die nog jonger zijn (GGZ, autisme, lichtverstandelijk beperkt) kan het gebeuren dat een doel niet volledig behaald wordt. Dan wordt er bekeken of het doel in kleinere subdoelen verdeeld moet worden of dat het doel te hoog gegrepen of anders gesteld moet worden. Zodat het wel haalbaar wordt. Maar ook bij deze doelgroepen is het uitgangspunt dat de doelen bij start al zo opgesteld zijn, dat ze haalbaar zijn.

De meeste evaluaties hebben afgelopen jaar telefonisch plaatsgevonden. In de corona tijd zijn we op deze manier gaan evalueren. We hebben gemerkt dat dit in de meeste gevallen een prima manier is om de zorgleefplannen te evalueren. Het is tijdsbesparend en alle belangrijke zaken kunnen prima telefonisch doorgenomen worden. Mocht men er de voorkeur aangeven om op locatie te evalueren dan wordt dat uiteraard ingepland. Tijdens de evaluatie wordt de geboden zorg geëvalueerd. Er wordt gevraagd hoe het in de thuishituaties gaat. Besproken wordt of men tevreden is over de zorg en of er verbeterpunten zijn. Tevens wordt er gevraagd om een recent medicatie overzicht, mits dit van toepassing is. De zorginhoudelijk contactpersoon vraagt duidelijk na of alle informatie in het zorgleefplan nog recent is of er geen verdere correctie of aanvullingen nodig zijn. De evaluaties worden volgens de geldende normering verricht en vastgelegd.

Daar waar nodig wordt er een MDO ingepland. De zorg wordt zo goed mogelijk op elkaar afgestemd.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

6.2 Conclusies uit de evaluatiegesprekken

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het verloop van de evaluatiegesprekken. Eventuele verbeterpunten met betrekking tot het proces zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

De deelnemers en hun mantelzorgers zijn over het algemeen erg tevreden over de geboden zorg. Een enkele keer is het gebeurd dat men aangeeft dat de zorg minder passend is. Bijvoorbeeld bij mensen die extreem prikkelgevoelig zijn of nog erg jong. Vooraan in de 20 en dan niet deel kunnen nemen aan de actieve groep. In de actieve groep zitten namelijk meer jong volwassenen.

De zorg wordt twee maal per jaar geëvalueerd en verwerkt in een evaluatie en/of zorgplan. Wanneer er tussendoor bijzonderheden zijn worden deze direct besproken met deelnemer en/of eerste contactpersoon.

De hoofdaannemer geeft aan dat op de monitoring van het systeem ONS de Wederloop zeer hoog scoort op het tijdig evalueren van de zorgplannen.

We kunnen als conclusie trekken dat de doelen over het algemeen juist geformuleerd zijn en goed zijn afgestemd op de deelnemer. Hierdoor zijn de gestelde doelen nuttig en haalbaar.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

6.3 Inspraakmomenten

Minimaal ieder kwartaal wordt er op de zorgboerderij een inspraakmoment gehouden. Hierbij krijgen alle deelnemers de gelegenheid om met elkaar aan te geven wat ze graag anders of toegevoegd zouden willen zien op de zorgboerderij.

Elk jaar worden 4 inspraakmomenten ingepland, steeds op een andere weekdag. De deelnemers die aanwezig zijn wordt dan gevraagd hoe de zorg bevalt, en of ze nieuwe ideeën hebben. Ingeplande inspraakmomenten van 2022 waren:

Dinsdag 08-03-2022 om 15.15 uur

woensdag 01-06-2022 om 15.15 uur

donderdag 18-08-2022 om 15.15 uur

Vrijdag 25-11-2022 om 15.15 uur

Door drukte en vakantie hebben het inspraakmomenten van 01-06-2022 en 18-08-2022 niet plaatsgevonden. Het inspraakmoment van 18-08-2022 is verzet naar 21-09-2022. Komend jaar gaan we de inspraakmomenten inplannen buiten vakantie periodes om.

Op dinsdag 12-4-2022 heeft een mantelzorgavond plaatsgevonden. In oktober stond er ook een gepland; deze is echter afgelast vanwege oplopende coronacijfers.

Over het algemeen geven deelnemers aan zeer tevreden te zijn. De activiteiten worden als 'goed en gezellig' ervaren, wel vragen sommige om meer variatie. Het eten vinden de deelnemers lekker, geen opmerkingen verder. Het vervoer ervaren sommige deelnemers als lang, en bij wisseling van route soms wat verwarrend. De begeleiding scoort een hoog punt, men is zeer tevreden over de geboden begeleiding.

De cliëntenraad heeft zich het afgelopen jaar vooral gericht op de veiligheid van de deelnemers. Ze hebben dit gemonitord en hier adviezen in gegeven. Daarnaast hebben ze aangegeven dat we beter eerder al een vergoeding hadden kunnen vragen voor de warme maaltijd. Nu kwam dat door de stijging in kosten voor veel mensen op een minder goed moment. Verder hebben ze vragen gesteld over de voeding. Het zout gebruik en aanbod van drinken in het algemeen maar vooral ook tijdens warme dagen. Hoe De Wederloop hierop toe ziet dat hier op de juiste manier mee omgegaan wordt. Ze hebben afgesproken met momenten een dag mee te lopen zodat ze een beeld krijgen van hoe de dagbesteding verloopt.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

6.4 Conclusies uit de inspraakmomenten

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het verloop van de inspraakmomenten. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

De inspraak wordt op diverse manieren gewaarborgd; middels een inspraakmoment met alle deelnemers, tijdens de mantelzorgavond en via de cliëntenraad die in 2022 maandelijks bij elkaar kwam. Eind 2022 is besloten dat maandelijks niet nodig is en komt de cliëntenraad om de 2 a 3 maanden bij elkaar. De cliëntenraad wil spoedig een keer een dag meedraaien om zo te ervaren waar nog verbeterpunten liggen.

De deelnemers worden actief betrokken om verbeterpunten aan te geven.

Naar aanleiding van de opmerkingen uit het inspraakmoment zijn er meer bewegingsactiviteiten toegevoegd aan het programma. Ook wordt er zoveel mogelijk rekening gehouden met het vervoer om de routes niet te veel te wijzigen waar mogelijk.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

6.5 Tevredenheidsmeting deelnemers

Ieder jaar wordt de tevredenheid van de deelnemers gemeten. De zorgboerderij kan hiervoor zelf een vragenlijst opstellen of gebruik maken van bestaande instrumenten. Het is aanbevolen dat de deelnemers de vragenlijst anoniem kunnen invullen.

Elk jaar houdt de Wederloop een tevredenheidsonderzoek. Wij starten hier na de zomervakantie mee. Er wordt gebruik gemaakt van Pluznet om een enquête anoniem te kunnen houden. De enquêtes worden zo nodig meerdere keren aan de deelnemers toegestuurd.

Van de 98 verzonden enquêtes zijn er 61 retour gekomen.

Er wordt gevraagd naar waarom men voor de Wederloop heeft gekozen, de tevredenheid over de algemene indruk van de activiteiten, de tevredenheid over zichzelf ten tijde van de dagbesteding, hoe men de begeleiding ervaart, de groepsdynamiek, welke effecten men merkt door het deelnemen aan de dagbesteding en wat men graag anders of meer zou willen zien. Verder wordt om een rapportcijfer gevraagd.

Dit jaar is het volgende resultaat behaald:

Activiteiten een 7,2

Begeleiding een 8,4

Nut van deelname aan de zorgboerderij een 8,52

Dat maakt dat we in 2022 een gemiddeld een 8,2 behaald hebben.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

6.6 Conclusies uit de deelnemertevredenheidsmeting

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het verloop van de tevredenheidsmeting. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

Het merendeel van de deelnemers is positief tot zeer positief over de aangeboden activiteiten, de begeleiding van het personeel en het

vervoer.

Het meeste wat er gedaan is:

- ontspannen en genieten
- Wandelen
- koken
- spelletjes
- bewegen
- houtbewerking
- knutselen
- rit met golfkar, duofiets en huifkar
- werken in de tuin
- verzorgen van de dieren

De mensen geven aan voldoende afwisseling te hebben en er worden volgens de reacties leuke activiteiten aangeboden.

De begeleiding wordt omschreven als aardig, voldoende ondersteuning, komen afspraken na en luisteren goed.

De mensen zijn graag buiten met de dieren bezig.

Opmerkingen die bij het tevredenheidsonderzoek stonden:

- positief over geboden activiteiten
- positief over begeleiding van personeel
- Dankzij zorgboerderij minder hulp nodig
- een deelnemer geeft aan graag te komen en het fijn te vinden om onder de mensen te zijn.

Leerpunten voorkomend uit het tevredenheidsonderzoek:

- een deelnemer geeft aan dat hij het te druk vindt als alle mensen bij elkaar zitten.
- twee deelnemers vinden dat ze geen goed contact hebben met andere deelnemers
- een deelnemer geeft aan dat het dagprogramma niet duidelijk is.
- Een deelnemer geeft aan dat het contact met familie niet goed is.
- Een deelnemer wil graag op de duofiets.

Het zijn individuele opmerkingen van deelnemers, deze hebben we ook individueel opgenomen.

De persoon die het te druk vindt als alle mensen bij elkaar zitten hebben we een andere plaats aangeboden in de ruimte.

De deelnemers die verminderd contact hebben met mededeelnemers hebben we ook een andere plaats aangeboden.

De deelnemer die het dagprogramma niet duidelijk vindt, krijgt voortaan in de ochtend uitleg wat we gaan doen.

De deelnemer waarvan het contact met de familie als onvoldoende werd beschouwd is ondertussen verhuist en niet meer aanwezig. Daarnaast zijn alle ZIC'er nogmaals geattendeerd op het onderhouden van een goed en regelmatig contact met vertegenwoordiger of mantelzorgers.

Voor de deelnemer die op de duo-fiets wil is dit opgenomen in haar dossier en dagprogramma.

Verder wordt er een programma bord gemaakt met duidelijke foto's over wat er die dag aangeboden wordt. Er is gebleken dat niet alle deelnemers volledig op de hoogte zijn van het aanbod aan activiteiten per dag. Door dit visueel te maken zal dit voor iedereen duidelijk worden.

Iedere deelnemer heeft een ZIC-zorginhoudelijk contactpersoon die hebben de opdracht om goed contact te onderhouden met familie. Leidinggevende geeft ZIC-regelmatig de opdracht om contact op te nemen met 1e contactpersonen van de deelnemers.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

7 Meldingen en incidenten

Op een zorgboerderij wordt geleefd en gewerkt in kleine of grote groepen, er wordt gewerkt met dieren en gereedschap. Daarbij kunnen onverwachte situaties, (bijna) ongevallen of incidenten voorkomen. In dit hoofdstuk wordt beschreven wat er op de zorgboerderij is voorgevallen, hoe er met deze situaties is omgegaan, wat er uit de analyse van de situatie kan worden geleerd en tot welke acties dit heeft geleid. Voor alle meldingen en incidenten geldt dat de privacy van betrokkenen voorop staat. Wanneer om privacyredenen een melding of de toelichting daarop niet kan worden gepubliceerd, heeft de zorgboer(in) in een bijlage verantwoording afgelegd. Deze bijlagen worden niet gepubliceerd.

Wanneer er geen meldingen en/of incidenten hebben plaats gevonden is er enkel een conclusie beschreven.

7.1 Ongevallen en bijna ongevallen

Alle ongevallen en bijna ongevallen moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan wat er is voorgevallen en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een enkel ongeval of een reeks van kleine ongevallen kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

14-01-2022

Struikelincident. Deelnemer wilde de mopshond optillen, verloor zijn evenwicht en belandde op de schoot van mededeelnemer. Geen van de betrokkenen raakte gewond. Met dhr. werd afgesproken dat werknemers dhr. de hond aangeven. Medewerkers hebben juist gehandeld.

28-07-2022

Deelneemster verslikte zich in haar eten, handgreep van Heimlich is succesvol uitgevoerd bij mw. Oorzaak was praten met mond vol. Mw. heeft de ziekte van Huntington, en is gebaat bij rust gedurende het eten. Mw. is hierna in prikkelarme omgeving geplaatst om rustig te kunnen eten. Tijdens het teamoverleg is slikprobleem besproken met collega's. Medewerker heeft goed gehandeld.

23-08-2022

Wegloopincident. Deelnemer liep naar buiten om op het terras te gaan zitten, maar liep ondertussen het terrein af. Medewerker heeft deelnemer ingehaald en hem overgehaald om terug te komen. Familie is op de hoogte gebracht. Medewerker heeft goed gehandeld.

22-11-2022

Valincident. Deelnemer deed mee met de gym en ging naast skippybal zitten. Deelnemer had zich niet gestoten. Medewerker had kort gesprek gevoerd met deelnemer, deelnemer kon er wel om lachen.

23-11-2022

Valincident. Deelnemer bleef met zijn voet haken achter rollator van andere deelnemer. Dhr. had pijn aan linkerknie en een blauwe plek/zwelling aan neus/bovenlip. Beide verwondingen zijn behandeld en familie is ingelicht.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

7.2 Medicatie

Op de zorgboerderij worden medicijnen verstrekt en/of toegediend wanneer de begeleiding daarvoor bevoegd en bekwaam is. Het kan ook zo zijn dat een deelnemer zelf medicijnen meeneemt en inneemt gedurende het verblijf op de zorgboerderij. Wanneer er een incident plaatsvindt rondom de medicatie moet dit worden vastgelegd. Door in te zoomen op een incident kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

14-01-2022

Vergeeten medicatie door deelnemer. Dhr. had zijn medicatie niet bij. Contact proberen te leggen met partner, maar deze gaf geen gehoor. Dhr. heeft thuis alsnog zijn medicatie ingenomen. Medewerkers hebben juist gehandeld door direct contact proberen te leggen.

20-01-2022

Medicatie niet gegeven. Medewerker had alarm op telefoon staan maar werd afgeleid. Medewerker heeft aangegeven dat ze voortaan direct medicatie aanreikt en zich niet laat afleiden.

05-03-2022

Medicatie niet gegeven. Medewerker viel in voor collega, en was niet op de hoogte van medicatiegebruik van deelnemer. Medewerker heeft een gesprek gehad om medicatiefouten in de toekomst te voorkomen.

24-11-2022

Medicatiefout. Deelnemer kreeg een hele tablet onrustmedicatie volgens beschrijving op de verpakking, maar met familie was afgesproken om een halve tablet te geven. Familie is ingelicht en zij hebben avond dosering hierop aangepast.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

7.3 Agressie

Alle agressie-incidenten moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan wat er is voorgevallen en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een incident kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

05-09-2022

Agressief gedrag. Deelnemer werd kwaad omdat andere deelnemers in dezelfde ruimte als hem een spel wilde gaan spelen. Dhr. werd zo gefrustreerd dat hij met spullen begon te gooien en raakte hierbij de pols van medewerker die met haar arm andere deelnemer afschermde. Deelnemer is hierop naar huis gegaan. Conclusie getrokken dat dhr. gezien vertoonde fysieke agressie in uitsluitcriteria valt. Zorg in overleg met thuisbegeleiding Robbert Copenstichting stopgezet. Er waren al meer voorvallen van verbale agressie en opstandig gedrag aan vooraf gegaan.

09-09-2022

Instructies niet opvolgen. Deelnemer had afspraken over het onder begeleiding rijden met de kleine loader. Deelnemer luisterde echter niet en reed zelfstandig over de weg. Deelnemer is hierop aangesproken en gooide uit frustratie de sleutel van de loader in de brandnetels. Deelnemer is hierop naar zijn time out plek gegaan. Afspraak is gemaakt dat dhr. niet meer op de loader mag rijden.

01-12-2022

Agressief gedrag. Deelnemer werd boos omdat hij niet op de hoogte was van een verandering. Dhr. begon te schelden en met zijn stok op de grond te slaan. Familie is op de hoogte gebracht. Deelnemer heeft NAH, hier was sprake van onbegrepen gedrag.

06-12-2022

Agressief gedrag. Deelnemer kneep stagiair in haar arm om onbekende reden. Deelnemer (met syndroom van down) verontschuldigde zich direct wist niet te benoemen waarom hij dit deed.

19-12-2022

Onbegrepen gedrag. Deelnemer gaf stagiair een forse duw omdat hij dacht dat stagiair over hem aan het praten was. Deelnemer verontschuldigde zich ook weer direct. Familie is op de hoogte gebracht. Deelnemer kon niet verklaren waarom hij dit deed.

Er is juist gehandeld.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

7.4 Ongewenste intimiteiten

Alle incidenten rondom ongewenste intimiteiten moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan wat er is voorgevallen en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een incident kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

29-04-2022

Grensoverschrijdend gedrag. Deelnemer was aan het wandelen met vrijwilligster en probeerde vrijwilligster op de mond te kussen. Vrijwilligster heeft hierbij duidelijk haar grens aangegeven. Leidinggevende en familie is op de hoogte gesteld. In het vervolg laten we dhr. niet meer alleen wandelen met vrijwilligster. Met vrijwilligster is een gesprek aangegaan en gevraagd of mw. behoefte had aan nazorg. Vrijwilligster gaf aan dit niet nodig te hebben.

Dhr. is bekend met ontremd gedrag t.g.v. zijn dementie. Er is juist gehandeld.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

7.5 Strafbare handelingen

Alle incidenten rondom strafbare handelingen moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan wat er is voorgevallen en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een incident kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

7.6 Klachten

Alle klachten moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan welke klachten zijn ingediend en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een klacht kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

7.7 Conclusies uit meldingen en incidenten

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het ontstaan en afhandelen van meldingen en incidenten. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

Uit de medicatie incidenten zijn leerpunten getrokken zoals het niet laten afleiden. Ook het duidelijk instrueren van invallers betreffende de medicatie is een leerpunt.

Ernstige valincidenten, op een blauwe plek en kneuzing na, hebben gelukkig niet plaatsgevonden. Werknemers zijn erg alert op valgevaar. Werknemer die opleiding als preventiemedewerker heeft gevolgd controleert wekelijks het terrein op kritieke punten en spreekt medewerkers en bouw personeel aan op mogelijke risico's.

Het incident met het grensoverschrijdend gedrag is besproken door team en vrijwilligster. Met vrijwilligster heeft gesprek plaatsgevonden. Zij gaf aan geen verdere nazorg nodig te hebben.

Onbegrepen gedrag is besproken in teamoverleg.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

8 Acties

Werken aan kwaliteit is een continu proces, waarbij alle stappen die genomen worden om de situatie op peil te houden of te verbeteren kunnen worden vastgelegd in een actie. De actielijst is een belangrijke weergave van de activiteiten van de zorgboerderij in het algemeen en op het vlak van kwaliteit.

8.1 Voortgang actielijst, afgesloten acties

In het afgelopen kalenderjaar zijn onderstaande acties uitgevoerd. Waar nodig heeft de zorgboer(in) een toelichting gegeven op de uitvoering van de actie.

controle elektrische apparaten

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2022
Actie afgerond op: 12-12-2022 (Afgerond)
Toelichting: 1 schakelaar vernieuwd. Verder was alles in orde.

Controle lijst data bijscholing

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2022
Actie afgerond op: 19-12-2022 (Afgerond)
Toelichting: Bijscholing verzoeken zijn nagevraagd. Voor komend jaar bijscholing betreffende verantwoord medicatiegebruik en diabetes ingepland. Verder geen verzoeken vanuit medewerkers.

controle lijst VOG

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2022
Actie afgerond op: 19-12-2022 (Afgerond)
Toelichting: VOG's zijn gecontroleerd

controle dossiers leidinggevende en ZIC

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2022
Actie afgerond op: 12-12-2022 (Afgerond)
Toelichting: dossiers zijn gecontroleerd en aangevuld waar nodig

Update kwaliteitssysteem

Geplande uitvoerdatum: 30-08-2022
Actie afgerond op: 30-08-2022 (Afgerond)

Tevredenheidsonderzoek

Geplande uitvoerdatum: 29-04-2022

Actie afgerond op: 29-11-2022 (Afgerond)

Nakijken en zo nodig vernieuwen protocollen

Geplande uitvoerdatum: 12-04-2022

Actie afgerond op: 17-05-2022 (Afgerond)

Noodplan controleren

Geplande uitvoerdatum: 30-03-2022

Actie afgerond op: 30-11-2022 (Afgerond)

Twee keer per jaar evaluatie zorgleefplannen

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2022

Actie afgerond op: 21-12-2022 (Afgerond)

Toelichting: Alle zorgplannen zijn 2 x per jaar geëvalueerd

Inspraakmoment 4

Geplande uitvoerdatum: 25-11-2022

Actie afgerond op: 25-11-2022 (Afgerond)

Vrijwilligers avond vanaf 19.30 uur.

Geplande uitvoerdatum: 02-11-2022

Actie afgerond op: 02-11-2022 (Afgerond)

Toelichting: vrijwilligersavond heeft niet plaatsgevonden ivm oplopende coronacijfers

Herhaling BHV en EHBO

Geplande uitvoerdatum: 23-06-2022

Actie afgerond op: 14-05-2022 (Afgerond)

Vrijwilligersavond vanaf 19.30 uur

Geplande uitvoerdatum: 16-05-2022

Actie afgerond op: 16-05-2022 (Afgerond)

Controle brandblussers

Geplande uitvoerdatum: 09-11-2022

Actie afgerond op: 09-11-2022 (Afgerond)

Toelichting: brandblussers zijn gecontroleerd. Tevens extra brandblussers aangeschaft tbv de waterlelie (nieuw

dagbestedingsgebouw).

functioneringsgesprekken personeel

Geplande uitvoerdatum: 23-06-2022
Actie afgerond op: 23-12-2022 (Afgerond)

uitstapje met de deelnemers

Geplande uitvoerdatum: 13-06-2022
Actie afgerond op: 29-07-2022 (Afgerond)
Toelichting: We hebben de deelnemers 4 keuzes gegeven: dagje Den Bosch met bezoek Kathedraal en koffie met bosche bol; uitsmijter eten en wandelen bij "De Bockenreyder"; kunstexpositie met lunch en bezoek aan komkommerwekerij met lunch. Alle uitstapjes zijn als zeer positief ervaren.

Functioneringsgesprekken

Geplande uitvoerdatum: 29-04-2022
Actie afgerond op: 23-12-2022 (Afgerond)
Toelichting: alle werknemers, vrijwilligers en stagiaires hebben dit jaar een functioneringsgesprek gehad.

mantelzorg avond om 19.00 uur zonder deelnemers

Geplande uitvoerdatum: 12-04-2022
Actie afgerond op: 12-04-2022 (Afgerond)

Aanplanten vrijgekomen grond door sloop stallen. Waar voorheen kraamstal stond

Geplande uitvoerdatum: 30-03-2022
Actie afgerond op: 15-04-2022 (Afgerond)
Toelichting: grond is ingezaaid met gras een gedeelte is ingezaaid met groenbemester.

Rond de audit af voor de uitvoerdatum, bereid u voor op de audit (zie de kennisbank voor het auditprogramma) Audit

Geplande uitvoerdatum: 15-09-2022
Actie afgerond op: 13-09-2022 (Afgerond)

De schriftelijk toetsing is uitgevoerd en nog niet akkoord. Verwerk de opmerkingen die door de auditor aan uw Werkbeschrijving zijn toegevoegd en dien opnieuw uw Werkbeschrijving in ter beoordeling. Aanvullen nav toetsing

Geplande uitvoerdatum: 18-08-2022
Actie afgerond op: 07-09-2022 (Afgerond)

De afspraak voor de praktijktoets t.b.v. de audit is gemaakt op 24-08-2022, 10:00 uur. Om de audit efficiënt te laten verlopen vragen wij

u deze goed voor te bereiden. In de kennisbank vindt u het auditprogramma waarin beschreven staat wat u daarvoor precies moet doen.

Praktijktoets

Geplande uitvoerdatum: 24-08-2022
Actie afgerond op: 24-08-2022 (Afgerond)

calamiteiten oefening

Geplande uitvoerdatum: 11-04-2022
Actie afgerond op: 11-04-2022 (Afgerond)
Toelichting: Goed verlopen en binnen de tijd

De schriftelijk toetsing jaarverslag 2021 is uitgevoerd en nog niet akkoord. Verwerk de opmerkingen die door de auditor aan uw Jaarverslag zijn toegevoegd en dien opnieuw uw Jaarverslag in ter beoordeling.

Aanvullen Jaarverslag

Geplande uitvoerdatum: 09-05-2022
Actie afgerond op: 30-04-2022 (Afgerond)

Schrijf uw jaarverslag over 2021 en dien deze in ten behoeve van de beoordeling.

Indienen Jaarverslag

Geplande uitvoerdatum: 28-02-2022
Actie afgerond op: 22-02-2022 (Afgerond)

Opstellen Jaarverslag

Geplande uitvoerdatum: 28-02-2022
Actie afgerond op: 22-02-2022 (Afgerond)

Noodplan controleren

Geplande uitvoerdatum: 09-02-2022
Actie afgerond op: 21-02-2022 (Afgerond)

actualisatie van de RI&E maken plan van aanpak

Geplande uitvoerdatum: 27-01-2022
Actie afgerond op: 28-01-2022 (Afgerond)

Aanbod nagaan van cursus over probleemgedrag bij mensen met dementie en NAH

Geplande uitvoerdatum: 31-05-2021
Actie afgerond op: 15-02-2022 (Afgerond)

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

8.2 Voortgang actielijst, openstaande acties

Hieronder staan de geplande acties van de zorgboerderij. Wanneer een actie is uitgesteld of gewijzigd heeft de zorgboer(in) een toelichting beschreven.

aanleg van tuin en dierenweide

Geplande uitvoerdatum: 31-03-2023

calamiteiten oefening

Geplande uitvoerdatum: 13-04-2023

Bouw van de kas

Geplande uitvoerdatum: 14-04-2023

Melden aan het kwaliteitsbureau dat de verbouwing is afgerond.

Geplande uitvoerdatum: 24-04-2023

Vrijwilligersavond vanaf 19.30 uur

Geplande uitvoerdatum: 01-05-2023

2e inspraakmoment 2023

Geplande uitvoerdatum: 04-05-2023

mantelzorgavond met deelnemers

Geplande uitvoerdatum: 22-05-2023

medewerkers uitleg geven over de actielijst en werkbeschrijving van kwaliteit laat je zien.

Geplande uitvoerdatum: 23-05-2023

Actualiseer uw werkbeschrijving en dien deze in ten behoeve van de tussentijdse schriftelijke toetsing [Indienen werkbeschrijving](#)

Geplande uitvoerdatum: 01-06-2023

aanplanten van de tuin voor het nieuwe gebouw de waterlelie

Geplande uitvoerdatum: 15-06-2023

Open dag Wederloop en Waterlelie

Geplande uitvoerdatum: 17-06-2023

actualisatie van de RI&E maken plan van aanpak

Geplande uitvoerdatum: 30-06-2023

Nakijken en zo nodig vernieuwen protocollen

Geplande uitvoerdatum: 30-06-2023

Bouw grote kas

Geplande uitvoerdatum: 24-07-2023

Herhaling BHV en EHBO

Geplande uitvoerdatum: 07-08-2023

ST n.a.v. verbouwing. Rond de tussentijdse schriftelijke toetsing af voor de uitvoerdatum, zie de kennisbank voor de tijdslijn.

Tussentijdse schriftelijke toetsing

Geplande uitvoerdatum: 01-09-2023

mantelzorgavond zonder deelnemers

Geplande uitvoerdatum: 06-09-2023

calamiteitenoefening

Geplande uitvoerdatum: 29-09-2023

Vrijwilligers avond vanaf 19.30 uur.

Geplande uitvoerdatum: 01-11-2023

Controle brandblussers

Geplande uitvoerdatum: 14-11-2023

Jaarverslag 2023: vermeld aantallen deelnemers bij 4.1 per doelgroep.**Geplande uitvoerdatum:** 01-12-2023**controle lijst VOG****Geplande uitvoerdatum:** 04-12-2023**controle elektrische apparaten****Geplande uitvoerdatum:** 04-12-2023**controle dossiers leidinggevende en ZIC****Geplande uitvoerdatum:** 11-12-2023**Controle lijst data bijscholing****Geplande uitvoerdatum:** 11-12-2023**Tevredenheidsonderzoek****Geplande uitvoerdatum:** 17-12-2023**Update kwaliteitssysteem****Geplande uitvoerdatum:** 17-12-2023**Twee keer per jaar evaluatie zorgleefplannen****Geplande uitvoerdatum:** 20-12-2023**Functioneringsgesprekken****Geplande uitvoerdatum:** 22-12-2023**bijwonen alzheimer cafe****Geplande uitvoerdatum:** 31-12-2023

Schrijf uw jaarverslag over 2023 en dien deze in ten behoeve van de beoordeling. [Indienen Jaarverslag](#)

Geplande uitvoerdatum: 29-02-2024

bijscholing diabetes

Geplande uitvoerdatum: 05-06-2024

Actualiseer uw werkbeschrijving en dien deze in ten behoeve van de audit [Indienen werkbeschrijving](#)

Geplande uitvoerdatum: 15-07-2025

Rond de audit af voor de uitvoerdatum, bereid u voor op de audit (zie de kennisbank voor het auditprogramma) [Audit](#)

Geplande uitvoerdatum: 15-09-2025

bouwen loods

Geplande uitvoerdatum: 29-04-2022

Actie afgerond op: Actie is afgerond op 17-01-2023 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2023

Toelichting: Door vertraging in de bouw vindt afronding in voorjaar 2023 plaats.

actualisatie van de RI&E maken plan van aanpak

Geplande uitvoerdatum: 29-04-2022

Actie afgerond op: Actie is afgerond op 17-01-2023 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2023

Teamuitje

Geplande uitvoerdatum: 21-05-2022

Actie afgerond op: Actie is afgerond op 17-01-2023 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2023

verhuizing de Waterlelie naar hoofdlocatie

Geplande uitvoerdatum: 30-01-2023

Actie afgerond op: Actie is afgerond op 31-01-2023 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2023

Verhuizen van tijdelijke locatie de Berghegge naar hoofd locatie onder naam van de Waterlelie

Geplande uitvoerdatum: 08-02-2023

Actie afgerond op: Actie is afgerond op 31-01-2023 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2023

Toelichting: Op 31 januari heeft de groep van de Berghegge voor het eerst de dag gedraaid in het nieuwe gebouw De Waterlelie.

4 x per jaar inspraakmoment**Geplande uitvoerdatum:** 25-12-2023**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 02-02-2023 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2023**Toelichting:** Op beide locaties in meerdere ruimtes inspraakmoment gehouden en bijzonderheden genoteerd. Deze worden doorgenomen om te kijken of er verbeterpunten zijn. Verbeterpunten worden waar mogelijk doorgevoerd.**Opstellen Jaarverslag****Geplande uitvoerdatum:** 14-02-2023**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 24-02-2023 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2023**Schrijf uw jaarverslag over 2022 en dien deze in ten behoeve van de beoordeling.** [Indienen Jaarverslag](#)**Geplande uitvoerdatum:** 28-02-2023**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 24-02-2023 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2023**De schriftelijk toetsing jaarverslag 2022 is uitgevoerd en nog niet akkoord. Verwerk de opmerkingen die door de auditor aan uw Jaarverslag zijn toegevoegd en dien opnieuw uw Jaarverslag in ter beoordeling.** [Aanvullen Jaarverslag](#)**Geplande uitvoerdatum:** 01-05-2023**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 02-05-2023 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2023**Acties**

Aan de hand van dit onderwerp zijn 19 acties opgenomen in de actielijst.

8.3 Conclusies m.b.t. de actielijst

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het plannen en tijdig uitvoeren van acties. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

Nagenoeg alle punten van de actielijst zijn juist afgerond. Een enkel punt zoals bouw van de kas is opgeschoven. Ook de bijscholing verantwoord medicatie gebruik en diabetes. Dit hoeft na overleg met Firstcare (bijscholingsorganisatie waar De Wederloop mee samenwerkt) pas in 2024 bijgeschoold te worden.

Tijdens de audit van afgelopen jaar kwam naar voren dat er meer medewerkers met de werkbeschrijving en actielijst van kwaliteit laat je zien moeten werken. Dit vergroot het inzicht van het team in beleid en kwaliteit. De Wederloop heeft al stappen gezet en meerdere medewerkers kennis laten maken met de werkbeschrijving en het afronden van acties in de actielijst laten verwerken. Dit kan echter nog verder uitgerold worden en team breed ingezet worden. Hier gaan we in 2023 verder mee aan de slag.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp is 1 actie opgenomen in de actielijst.

9 Doelstellingen

In dit hoofdstuk beschrijft de zorgboer(in) wat de toekomstplannen zijn voor de zorgboerderij.

9.1 Doelstellingen voor de komende vijf jaar

- Team stabiel houden en de deelnemers tevreden.
- Behoud van een goede en ongedwongen sfeer. Waar eigen regie en welzijn centraal staan en waar iedereen in hun kracht gezet wordt.
- uitbreiding van de dagbesteding.
- Bouw kas
- Ontwikkeling zorglandgoed
- Ontwikkelen activiteiten in breder opzicht. Kijken naar andere mogelijkheden waar De Wederloop invulling aan kan geven. Bijvoorbeeld oriënteren of combinatie met agrarische kinderdagverblijf mogelijk zou zijn.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

9.2 Doelstellingen voor het komende jaar

- We willen een ongedwongen en goede sfeer behouden. Eigen regie en welzijn staat centraal, alsmede tevredenheid onder de deelnemers.
- Begin 2023 wordt er nog een personeelsbezuiniging doorgevoerd. Er worden personeelsuren op administratie geminderd. Door meer te automatiseren en processen efficiënter in te richten willen we dit op een goede manier opvangen. Groepsbegeleiding is voldoende hoog opgeleid zodat ze allemaal ZIC (zorginhoudelijk contactpersoon) kunnen zijn. Waardoor ze allemaal zorgleefplannen kunnen maken en contact met mantelzorgers en netwerk kunnen onderhouden. Tevens zijn ze bekwaam in houden van MDO en evaluaties.
- We willen het team verder stabiel houden en gebruik maken van ieders kracht door een goede taakverdeling.
- Doelstelling is om te groeien naar 30 deelnemers op de Wederloop en naar 2 x 10 deelnemers in het nieuwe pand de Waterlelie. Dit is noodzakelijk gezien het uitval/afmeldingen percentage wat tussen de 11,5 en 12,5 % per dag ligt en daarnaast de bezuiniging op gebied van WMO. Dit is ook haalbaar gezien de ruime opzet van de locatie en het ruime en diverse aanbod aan activiteiten.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

9.3 Plan van aanpak

Om de doelstellingen te realiseren beschrijft de zorgboer(in) concrete stappen die worden toegevoegd aan de actielijst.

- Er zorg voor dragen dat deelnemers betrokken blijven bij het gebeuren van de dag. We maken samen de dag. Behoud eigen regie en iedereen in hun kracht zetten moet centraal blijven staan. Leidinggevende zal hier op een gemoedelijke maar actieve wijze op toezien.
- Zorg dragen voor een stabiel, sterk en betrokken team, ieder met zijn eigen eindverantwoordelijkheid.
- Meer naamsbekendheid creëren door netwerk te vergroten d.m.v. het bijwonen van de alzheimercafe's, contacten te onderhouden met dementieconsulenten en praktijkondersteuners.
- Aanvraag indienen voor nieuwe ontwikkelingsmogelijkheden bij de gemeente.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp is 1 actie opgenomen in de actielijst.

Overzicht van bijlagen

In dit overzicht is opgenomen welke bijlagen er aan het jaarverslag zijn toegevoegd. Deze bijlagen bevatten aanvullende informatie voor de toetsing en worden niet gepubliceerd.

- | | |
|------------|---|
| 5.2 | <ul style="list-style-type: none">• opleidingsplan 2023 |
|------------|---|